



## Checkliste „Bin ich startklar?“

Sie möchten sich als Lernbegleiter\*in engagieren und haben Ihre\*n Lerner\*in bereits kurz kennengelernt. Bevor Sie nun startklar für Ihr Ehrenamt sind, können Sie folgende Punkte der Checkliste durchgehen.

- ✓ Ich habe gut überlegt, welche zeitlichen Ressourcen ich in mein Ehrenamt investieren möchte.
- ✓ Ich habe mir die möglichen Tage und Uhrzeiten notiert und mit den Öffnungszeiten des Ortes, z.B. einer Stadtteilbibliothek, abgeglichen.
- ✓ Ich habe mit meinem bzw. meiner Lerner\*in einen nächsten Termin vereinbart und möglicherweise bereits einen regelmäßigen Rhythmus festgelegt.
- ✓ Ich habe die Kontaktdaten meines Lerners bzw. meiner Lernerin sowie der Koordinator\*innen.
- ✓ Ich habe die Koordinator\*innen über die Termine informiert bzw. vor Ort Bescheid gegeben.
- ✓ Ich habe mich auf der Seite [www.startklar-ehrenamt.de](http://www.startklar-ehrenamt.de) über die Lernbegleitung in der Alphabetisierung und Grundbildung informiert.
- ✓ Ich habe mir das Lerntagebuch für Lerner\*innen auf [www.startklar-ehrenamt.de/lernstand](http://www.startklar-ehrenamt.de/lernstand) angesehen und nehme es optional zum nächsten Termin mit.
- ✓ Ich habe mir überlegt, wie mein\*e Lerner\*in gemeinsam mit mir Lernziele formulieren kann.
- ✓ Ich habe mir einige passende Lernmaterialien für den Start der Lernbegleitung herausgesucht bzw. bei den Koordinator\*innen nachgefragt, falls ich unsicher bin.

